

Aksijski plan za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

za razdoblje od 03. prosinca 2020. do 30. studenog 2025.

Mjesto i datum

Osijek, 03. prosinca 2020.

Odgovorna osoba i potpis

prof. dr. sc. Krunoslav Zmaić, dekan

Sadržaj

Uvod	3
Preporuke Stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme	5
I. <i>Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta</i>	5
II. <i>Studijski programi</i>	5
III. <i>Nastavni proces i podrška studentima</i>	6
IV. <i>Nastavnički i institucijski kapaciteti</i>	7
V. <i>Znanstvena/umjetnička djelatnost</i>	7
Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima	8

Uvod

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: FAZOS) uključen je u Plan reakreditacije visokih učilišta u 2019. godini (KLASA: 602-04/18-04/0035, URBROJ: 355-02-04-18-001) koji je izradio Akreditacijski savjet Agencije za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: AZVO) 2. srpnja 2018. U Planu reakreditacije visokih učilišta navodi se staro ime fakulteta, Poljoprivredni fakultet u Osijeku. Odlukom Fakultetskog vijeća (KLASA: 602-04/18-04/05, URBROJ: 2158-94-02-18-57) od 26. travnja 2018. i Odlukom Senata Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku (KLASA: 602-04/18-02/3, URBROJ: 2158-60-01-18-2) od 5. lipnja 2018. Fakultet je promijenio naziv u Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek. Reakreditacija FAZOS-a provedena je sukladno Postupku reakreditacije visokih učilišta. Dana 18. lipnja 2018. dekan je zaprimio od AZVO-a dopis kojim se obavještava Fakultet da je posjet Stručnog povjerenstva za reakreditaciju predviđen u studenome 2019. godine, odnosno u razdoblju od 25. do 29. studenog 2019. godine, a da je rok za dostavu Samoanalize s analitičkim priložima iz MOZVAG-a, kao i unos podataka u MOZVAG definiran za 25. listopada 2019. godine. Prema odluci Akreditacijskog savjeta AZVO-a imenovano je Stručno povjerenstvo za provođenje neovisnog vrednovanja FAZOS-a u sastavu:

- 1. Prof. dr. sc. István Komlósi, Debrecen University, Faculty of Agricultural and Food Science and Environmental Management, Mađarska
- 2. Prof. dr. sc. Dirk Reheul, Faculty of Bioscience Engineering, Ghent University, Kraljevina Belgija
- 3. Prof. dr. sc. Biruta Bankina, Latvia University of Life Sciences and Technologies, Republika Latvija
- 4. Doc. dr. sc. Jernej Prišenk, University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Science, Republika Slovenija
- 5. Izv. prof. dr. sc. Marko Karoglan, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Republika Hrvatska
- 6. Antonio Viduka, student, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Republika Hrvatska

Nakon izrađene Samoanalize sa svim analitičkim priložima i provedenim unosom potrebnih podataka u MOZVAG, Akreditacijski savjet AZVO-a je zakazao posjet odabranog Stručnog povjerenstva FAZOS-u u razdoblju 26., 27. i 28. studenog 2019.

Stručno povjerenstvo izradilo je Završno izvješće u postupku reakreditacije FAZOS-a (KLASA: 602-04/18-04-003, URBROJ: 355-02-04-20-0007) na temelju pomno proučene Samoanalize sa svim analitičkim priložima te na osnovu posjeta FAZOS-u i provedenih razgovora sa svim predviđenim dionicima (upravom, predstavnicima Povjerenstva za pisanje Samoanalize, Povjerenstvom za osiguranje kvalitete, studentima, predstojnicima Zavoda, nastavnicima, asistentima, članovima Alumni kluba, gospodarstvenicima i potencijalnim poslodavcima, voditeljima znanstvenih projekata, prodekanima). FAZOS je zaprimio Završno izvješće Stručnog povjerenstva 19. veljače 2020.

Nakon proučenog Izvješća, FAZOS je napravio očitovanje (KLASA: 035-01/20-01/02, URBROJ: 2158-94-02-20-38) koje je dostavljeno AZVO 3. ožujka 2020.

Mišljenje Akreditacijskog savjeta u postupku reakreditacije FAZOS-a (KLASA: 602-04/18-04/0043, UR BROJ: 355-02-04-20-0009) od 14. travnja 2020 dostavljeno je Fakultetu 21. travnja 2020. Njime se AZVO-u preporuča donošenje akreditacijske preporuke u postupku reakreditacije FAZOS-a. Akreditacijska preporuka Agencije za znanost i visoko obrazovanje izdana je 13. svibnja 2020. (KLASA: 602-04/18-04/0043, UR BROJ: 355-02-04-20-0011) , a zaprimljena na FAZOS-u 18. svibnja 2020. o postupku reakreditacije FAZOS-a kojom se nadležnom Ministru za znanost i visoko obrazovanje preporuča izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti FAZOS-u te u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde donošenje petogodišnjeg Akcijskog plana u cilju unaprjeđenja kvalitete sukladno preporukama Stručnog povjerenstva koje su sadržane u Završnom izvješću stručnog povjerenstva i dostavljanje Akcijskog plana AZVO-u kao i obvezu da je, dvije godine nakon donesenog Akcijskog plana, potrebno izraditi izvješće o realizaciji akcijskog plana uz ažuriranje uvjeta izvođenja u MOZVAG-u koje treba dostaviti AZVO-u.

Potvrdu kojom se potvrđuje da FAZOS ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti, koja se temelji na preporuci AZVO-a, izdalo je Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH (KLASA: 602-04/20-13/00069, UB BROJ: 533-04-20-0002) 22. svibnja 2020., a koja je dostavljena FAZOS-u i zaprimljena 29. svibnja 2020.

Na osnovi pomno proučenog Završnog izvješća i u njemu sadržanih preporuka, FAZOS je osmislio i na Fakultetskom vijeću 03. prosinca 2020. usvojio Akcijski plan za unapređenje kvalitete za razdoblje od 2020. do 2025., a koji Vam dostavljamo na uvid.

Polazišni dokumenti za izradu Akcijskog plana za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije za razdoblje od 2020. do 2025. bili su:

- Izvješće Stručnog povjerenstva o reakreditaciji Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
- Samoanaliza 2019. Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek
- Priručnik sustava za osiguranje kvalitete Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
- Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)
- Strategija razvoja Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek 2018./19.-2022./23.
- Strateški program znanstvenih istraživanja Fakulteta agrobiotehničkih znanosti 2019.-2023.

Preporuke Stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta

- 1.1. Pojačati praćenje studenata kako bi se rano otkrile potencijalne poteškoće u motivaciji i stavu prema studiju
 - Razmotriti reviziju studijskih programa radi boljeg fokusa nastavnih napora
- 1.2. Izbjegavati preopterećenost nastavnika nastavom
 - Doraditi smjernice za desetodnevnu stručnu praksu
 - Izraditi zajedničke tablice nastavnih obveza i znanstvenih rezultata s ciljem utvrđivanja njihove cjelokupne opterećenosti
 - Utvrditi mentorski sustav i uključenost studenata u praćenje svojih kolega
- 1.3. Preporuka je da Fakultet utvrdi i ažurira dosadašnje procedure
- 1.4. Redovito ažuriranje mrežne stranice Fakulteta, posebice uskladiti englesku verziju s hrvatskom
 - Izraditi engleske verzije Pravilnika za osiguranje kvalitete i Priručnika za osiguranje kvalitete i njihova dostupnost na mrežnoj stranici
- 1.5. Razmotriti pravednu nadoknadu za određene usluge – kao potencijalni izvor prihoda
 - Poboljšanje interne komunikacije
- 1.6. Ne provoditi raspisivanje natječaja za programe cjeloživotnih učenja ako nema interesenata
 - Organizirati kontinuirano praćenje potreba, sadržaja i evaluacije očekivanja od programa cjeloživotnog učenja (povezati ih s Alumni udrugom)

II. Studijski programi

- 2.1. Veća posvećenost obrazovanju studenata za međunarodno tržište rada te nastavak školovanja na stranim sveučilištima
 - Preispitati ulogu i vrijednost preddiplomskih stručnih studija ali uz razmjernan razvoj bližeg poljoprivrednog okruženja
- 2.2. Jasno odrediti, razraditi i ažurirati ishode učenja modula/predmeta i studijskih programa na hrvatskom i engleskom jeziku
 - Mala količina praktičnog rada – vještina
- 2.3. Revizija i usklađivanje ishoda učenja
- 2.4. Osnovati odbor poslodavaca i pojačati rad Alumni udruge u cilju osmišljavanja novih ili revizije postojećih studijskih programa
- 2.5. Redovne provjere ECTS bodova pojedinih predmeta/modula kako bi se utvrdilo je li jednak broj ECTS-a po modulu/predmetu opravdan jednakim opterećenjem

- 2.6. Povećati obim praktičnog rada (i zadataka) studenata na svim studijskim programima – praktična nastava u obliku prakse u privatnim tvrtkama (tjedno ili mjesečno) s odgovarajućim voditeljima s akademskom naobrazbom
- Izrada Priručnika i Pravilnika za praktični rad (stručnu praksu)

III. Nastavni proces i podrška studentima

- 3.1. Fakultet treba nastaviti s daljnjim radom vezanim za proceduru provođenja upisa ili nastavak studiranja
- 3.2. Uvođenje testa motivacije za studente prije upisa i nakon prve godine studija
- Uvođenje tutorstva studentima
- 3.3. Veća primjena praktične i problemske nastave (više vježbi u laboratorijima i praktična terenska nastava) na svim studijima, a posebice na stručnim studijima
- Kontinuirana primjena inovativnih, interaktivnijih metoda s ciljem poboljšanja studentskih kompetencija, kvalitetnije pripreme za timski rad i rješavanja problema
 - Definiranje ishoda učenja za svaki studijski program i za zasebne module/predmete
 - Detaljna analiza studentskih anketa i utvrđivanje razloga za nezadovoljstvo studenata
 - Organiziranje obrane završnog rada gdje je preporuka da se u povjerenstvo uključi zaposlenik iz industrije čime će se upoznati s budućim poslodavcima
- 3.4. Osnivanje novih studentskih udruga
- Unaprjeđenje rada studentske službe i knjižnice
- 3.5. Fakultet treba nastaviti s pružanjem podrške studentima ranjivih i podzastupljenih skupina
- 3.6. Poticanje studenata na sudjelovanje u programima ERASMUS i CEEPUS, uspostavljanje jednostavnijeg postupka priznavanja modula/predmeta položenih u inozemstvu
- Uključivanje studenata u rad s dolaznim stranim studentima
- 3.7. Poboljšanje opisa modula/predmeta na engleskom jeziku (precizna informacije o sadržaju modula/predmeta, nastavnim metodama...)
- Razviti novu i unaprijediti postojeću strategiju i područje ključno za privlačenje i povećanje broja dolaznih stranih studenata
 - Osnivanje udruge studenata s ciljem njihove suradnje sa stranim studentima
- 3.8. U opisu modula/predmeta uvesti stavak o mogućnosti nagrađivanja na temelju aktivnosti umjesto nagrađivanja pohađanja nastave (sudjelovanja u nastavi)
- 3.9. Fakultet treba nastaviti s izdavanjem diploma i dopunske isprave u skladu s odgovarajućim propisima
- 3.10. Bolja suradnja Fakulteta i tvrtki/instituta u obliku stažiranja praćenog zaposlenjem

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

- 4.1. Preraspodjela nastavnog opterećenja nastavnog osoblja
- 4.2. Nastavni sati trebaju biti jedna od kategorija za zapošljavanje novih i mladih istraživača kako bi nastavnici imali vremena i za znanstvenoistraživački rad
 - Izraditi kriterije za zapošljavanje mladih istraživača, a postupak zapošljavanja treba biti transparentan
 - Uvesti dodatne kriterije pri izboru kako bi se kvalitetnije vrednovala izvrsnost kandidata
 - Uključiti i dugotrajnu mobilnost (dulje od 3 mjeseca) kao jedan od kriterija za (re)izbor za redovite profesore
- 4.3. Dobivanje zajedničkih projekata s drugim sveučilištima i inozemstvom
 - Povećati broj nastavnika s dugoročnim razdobljem inozemne mobilnosti (dulje od 3 mjeseca)
- 4.4. Povećati iznos utrošen za nabavku nove IT opreme
- 4.5. Osigurati čitaonicu za studente (prostor za tihi rad)
 - Povećanje proračuna za nabavku međunarodnih časopisa
 - Ažurirati dostupnu bazu knjižničnih fondova (pristup znanstvenim radovima iz prestižnih baza podataka)
- 4.6. Veće privlačenje sredstava iz EU
 - Razmotriti bolji omjer raspodjele unutar materijalnih troškova za knjižnični fond i nabavku IT opreme

V. Znanstvena/umjetnička djelatnost

- 5.1. Uključivanje većeg broja međunarodnih istraživača u istraživanja i objavljivanje radova
 - Povećati udio vanjskih, inozemnih članova u povjerenstvima za ocjenu doktorskih disertacija
- 5.2. Organizirati susrete s predstavnicima društva (2x godišnje)
- 5.3. Uspostava fonda s bespovratnim sredstvima za pozivanje inozemnih istraživača u istraživačke timove
 - Poticati mlade istraživače (doktorande) na odlaske u inozemstvo s ciljem povećanja broja međunarodnih istraživačkih projekata
- 5.4. Povećati proračun za međunarodne znanstvene časopise i baze podataka
 - Regulirati omjer potrošnje sredstava
 - Redovitije publiciranje zbog diseminacije rezultata istraživanja
- 5.5. Kontinuirano praćenje potreba i sadržaja programa cjeloživotnih učenja

Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima

Oznaka*	Preporuke Stručnog povjerenstva	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Akcijskog plana	Odgovorna osoba ili tijela
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta						
1.1.	1.1.1. Pojačati praćenje studenata kako bi se rano otkrile potencijalne poteškoće u motivaciji i stavu prema studiju	Izraditi anketni upitnik i provesti anketu za procjenu zadovoljstva studenata nastavnim procesom i Fakultetom	12.2021. i kontinuirano dalje svake druge godine	Prikupljeni rezultati provedene ankete. Predstavljeno izvješće o anketi na Fakultetskom vijeću		Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Mentori po godinama i razinama studija Ured za potporu studentima i razvoj karijera
		Izraditi plan aktivnosti i praćenje promjena u ocjenama pojedinih cjelina ankete u odnosu na rezultate prijašnjih godina				
		Obaviti razgovor s lošije ocijenjenim nastavnicima i suradnicima u nastavi		Izvješće o obavljenim razgovorima koje treba sadržavati poduzete korektivne aktivnosti		
		Definirati proceduru za pružanje povratnih informacija studentima o rezultatima anketa i poduzetim korektivnim aktivnostima		Izrađena procedura za navedeno Broj prihvaćenih prijedloga studenata		

	1.1.2.Razmotriti reviziju studijskih programa radi boljeg fokusa nastavnih napora	Reorganizacija preddiplomskih sveučilišnih i stručnih studija te diplomskih sveučilišnih studija	12.2023.	Novi/reorganizirani studijski programi na preddiplomskom stručnom i sveučilišnim preddiplomskim i diplomskim studijima		Dekan Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Zavodi Povjerenstvo za nastavu Fakultetsko vijeće
1.2.	1.2.1.Izbjegavati preopterećenost nastavnika nastavom	Izraditi plan opterećenja nastavnika i suradnika nastavnim aktivnostima	12.2021. i kontinuirano	Plan opterećenja nastavnika i suradnika u nastavi		Dekan, Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za nastavu
	1.2.2.Doraditi smjernice za desetodnevnu stručnu praksu	Revidirati smjernice za stručnu praksu	12. 2022.	Izrađene i usvojene smjernice za stručnu praksu		Dekan, Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Prodekan za pokušalište i transfer tehnologija Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za razvoj i organizaciju pokušališta Fakultetsko vijeće

	1.2.3.Izraditi zajedničke tablice nastavnih obveza i znanstvenih rezultata s ciljem utvrđivanja njihove cjelokupne opterećenosti	Izraditi plan opterećenja nastavnika i suradnika u nastavi i u znanosti	12.2021. i kontinuirano	Plan opterećenja nastavnika i suradnika u nastavi i znanosti		Dekan, Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za nastavu Odbor za znanost Ured za znanost
	1.2.4.Utvrditi mentorski sustav i uključenost studenata u praćenje svojih kolega	Razraditi mentorski sustav za svakog studenta	12. 2022.	Plan mentora za studente po godinama i smjerovima te razinama studija		Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Povjerenstvo za nastavu
		Odabrati studente-mentore viših godina po razinama i godinama studija		Zapisnici mentorskih sastanaka sa studentima s popisom sudionika		
		Poticati studente na sudjelovanje u mentorskim sastancima				
1.3.	1.3.1.Preporuka je da Fakultet utvrdi i ažurira dosadašnje procedure	Nastaviti sa započetim radom u području akademskog integriteta i slobode, sprječavanja svih oblika neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije	Kontinuirano			Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Ured za studente i studije Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Etičko povjerenstvo

1.4.	1.4.1.Redovito ažuriranje mrežne stranice Fakulteta, posebice uskladiti englesku verziju s hrvatskom	Ažurirati mrežnu stranicu Fakulteta na hrvatskom i engleskom jeziku	12. 2021. i kontinuirano	Nova mrežna stranica Fakulteta na hrvatskom i engleskom jeziku		Dekan Prodekani Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Ured za studente i studije Ured za znanost Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za računalnu mrežu i komunikacijske sustave
	1.4.2.Izraditi engleske verzije Pravilnika za osiguranje kvalitete i Priručnika za osiguranje kvalitete i njihova dostupnost na mrežnoj stranici	Izraditi engleske inačice Pravilnika i Priručnika za osiguranje kvalitete te ih podići na mrežnu stranicu Fakulteta	06. 2022.	Izrađen, usvojen i javno objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta Pravilnik za osiguranje kvalitete i Priručnik za osiguranje kvalitete na engleskom jeziku		Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za opće akte
1.5.	1.5.1.Razmotriti pravednu nadoknadu za određene usluge kao potencijalni izvor prihoda	Uskladiti nastavno i znanstveno opterećenje zaposlenike FAZOS-a	06. 2022.	Usklađeno nastavno i znanstveno opterećenje zaposlenika FAZOS-a		Dekan Prodekani Tajnica Fakulteta Predstojnici zavoda Predsjednici katedri
	1.5.2.Poboljšanje interne komunikacije	Organizirati interaktivne radionice o internoj komunikaciji	12. 2021. i kontinuirano	Broj radionica i popis sudionika		Dekan Prodekani Ured za računalnu mrežu i komunikacijske sustave
		Izraditi INTRANET FAZOS-a, Izraditi komunikacijske	12. 2021.	Izrađen i u funkciji INTRANET FAZOS-a		

		kanale preko društvenih mreža		Oformljene stranice FAZOS-a na različitim društvenim mrežama (facebook, instagram ...)		Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Predstojnici zavoda Predsjednici katedri Zaposlenici FAZOS-a
		Organizirati stručna putovanja na vodeće Ustanove iz područja djelovanja FAZOS-a u cilju razmjene iskustava i njihove daljnje implementacije	12. 2021. i kontinuirano	Broj stručnih putovanja i sudionici putovanja. Izvješća s putovanja prezentirana na FV		Dekan Uprava Predstojnici Zavoda Fakultetsko vijeće
1.6.	1.6.1. Ne provoditi raspisivanje natječaja za programe cjeloživotnog učenja ako nema interesa	Analizirati potrebe tržišta rada za ponuđene programe cjeloživotnog učenja u suradnji s Alumni udrugom, potrebama poslodavaca i preporukama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	12. 2021. i kontinuirano	Izvješće o provedenoj analizi potreba tržišta rada za programe cjeloživotnog učenja		Voditelj i Programsko vijeće Centra za cjeloživotno učenje Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Voditelji programa cjeloživotnoga učenja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Alumni udruga
		Provoditi raspisivanje natječaja za upis polaznika na programe cjeloživotnog učenja u skladu s rezultatima analize tržišta rada		Plan raspisivanja natječaja za programe cjeloživotnog učenja		
	1.6.2. Organizirati kontinuirano praćenje potreba, sadržaja i evaluacije očekivanja od programa cjeloživotnog učenja	Kontinuirano praćenje ponuđenih sadržaja unutar programa cjeloživotnog učenja	12. 2022. i kontinuirano	Izrađena i provedena anketa o zadovoljstvu polaznika		Voditelj i Programsko vijeće Centra za cjeloživotno učenje

	(povezati ih s Alumni udrugom)	Izraditi ankete o zadovoljstvu polaznika programa cjeloživotnog učenja	11. 2021. i kontinuirano	programa cjeloživotnog učenja		Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja
		Revidirati postojeće i pokrenuti nove programe cjeloživotnog učenja	12. 2023. i kontinuirano	Revidirani postojeći i izrađeni novi programi cjeloživotnog učenja		Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Voditelji programa cjeloživotnog učenja Predsjednik i Tajnik Alumni udruge Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Fakultetsko vijeće
II. Studijski programi						
2.1.	2.1.1. Veća posvećenost obrazovanju studenata za međunarodno tržište rada te nastavak školovanja na stranim sveučilištima	Povećati broj modula/predmeta na engleskom jeziku	12. 2021.	Popis modula/predmeta koji se izvode na stranom jeziku (engleski, njemački..) po studijima i razinama studija.		Dekan Prodekani Ured za studente i studije Ured za znanost Ured za međunarodnu suradnju i projekte
		Organizirati tečajeve engleskog jezika za nastavno osoblje	12. 2022.	Broj organiziranih tečajeva i popis sudionika		Prodekan za međunarodnu suradnju Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Ured za međunarodnu suradnju i projekte
		Pokretanje studijskog programa na engleskom jeziku na diplomskom studiju	12. 2022.	Izrađen i usvojen program studija na engleskom jeziku na FV i dobivena dopusnica za upis studenata		Dekan Prodekani Predstojnici zavoda Predsjednici katedri Fakultetsko vijeće

		Izraditi nastavne materijale na engleskom jeziku	12. 2022. i kontinuirano	Broj nastavnih materijala na engleskom jeziku		Voditelj studija Koordinatori modula
	2.1.2.Preispitati ulogu i vrijednost preddiplomskih stručnih studija ali uz razmjernan razvoj bližeg poljoprivrednog okruženja	Provesti reorganizaciju stručnih studija s obzirom na potrebe gospodarstva, organizacija civilnog društva, te javnim sektorom s ciljem implementacije lokalne zajednice	12. 2023.	Analiza postojećih programa stručnih studija Novi/reorganizirani studijski programi na preddiplomskim studijima		Dekan Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Zavodi Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Fakultetsko vijeće
2.2.	2.2.1.Jasno odrediti, razraditi i ažurirati ishode učenja modula/predmeta i studijskih programa na hrvatskom i engleskom jeziku	Revidirati i doraditi postojeće ishode učenja te prilagoditi postojećim nastavnim planovima i programima i na hrvatskom i na engleskom jeziku	12. 2023.	Katalog novih/dorađenih ishoda učenja po modulu/predmetu, studiji i razini studija na hrvatskom i engleskom jeziku		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Povjerenstvo za nastavu Zavodi Koordinatori modula Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Fakultetsko vijeće
	2.2.2.Mala količina praktičnog rada – vještina	Uskladiti potrebe za praktičnim radom s ponuđenim ishodima učenja modula i programa	12. 2023.	Popis modula/predmeta koji imaju uključen praktični rad u svoje ishode učenja		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Povjerenstvo za nastavu Zavodi Koordinatori modula Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za

						osiguranje kvalitete Fakultetsko vijeće
2.3.	2.3.1.Revizija i usklađivanje ishoda učenja	Organizirati radionice o pravilnom osmišljavanju sadržaja ishoda učenja za module/predmete	12. 2022.	Izrađeni i usvojeni novi/dorađeni ishodi učenja po modulima/predmetima, smjeru, studiju i razini studija.		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Povjerenstvo za nastavu
		Uskladiti ishode učenja programa s misijom i vizijom Fakulteta te osigurati usklađenost ishoda učenja studijskih programa s preporučenim razinama prema HKO-u	12. 2023.	Usklađeni ishod učenja		Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti Povjerenstvo za poslijediplomske specijalističke studije Zavodi
		Uskladiti broj ECTS bodova sa stvarnim opterećenjem studenta	12.2023.	Usklađen broj ECTS bodova prema stvarnom opterećenju studenta		Koordinatori modula Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Fakultetsko vijeće
2.4.	2.4.1.Osnovati odbor poslodavaca i pojačati rad Alumni udruge u cilju osmišljavanja novih ili revizije postojećih studijskih programa	Aktivnost je već provedena. Osnažiti rad Povjerenstva za gospodarstvo i inovacije	12. 2021.	Osnažen rad Povjerenstva za gospodarstvo i inovacije s zapisnicima rada Povjerenstva		Prodekan za pokušališta i transfer tehnologija Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Povjerenstvo za opće akte
		Izraditi bazu Alumni udruge i osmisliti sustav za praćenje njihovih aktivnosti		baza Alumni udruge i sustav za praćenje njihovih aktivnosti		Alumi udruga Predsjednik Alumni udruge Tajnik Alumni udruge Ured za računalnu mrežu i komunikacijske sustave

						Ured za potporu studentima i razvoj karijera
		Osmisliti anketni upitnik za poslodavce i članove Povjerenstva za gospodarstvo i inovacije o potrebnim kompetencijama prvostupnika/magistara inženjera struke		Izrađen anketni upitnik Izvešće o provedenoj anketi s brojem usvojenih predloženih kompetencija		Prodekan za pokušališta i transfer tehnologija Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja
2.5.	2.5.1.Redovne provjere ECTS bodova pojedinih predmeta/modula kako bi se utvrdilo je li jednak broj ECTS-a po modulu/predmetu opravdan jednakim opterećenjem	Izraditi upitnik za evaluaciju opterećenja studenata na modulima	Aktivnost je već provedena.	Izrađen upitnik za evaluaciju opterećenja studenata na modulima		Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja
		Provođenje anketnog istraživanja o usklađenosti ECTS bodova modula sa stvarnim opterećenjem	12. 2021. te svake druge godine	Anketno istraživanje o usklađenosti ECTS bodova modula sa stvarnim opterećenjem		Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Ured za studente i studije
2.6.	2.6.1.Povećanje obima praktičnog rada (i zadataka) studenata na svim studijskim programima –praktična nastava u obliku prakse u privatnim tvrtkama (tjedno ili mjesečno) s odgovarajućim voditeljima s akademskom naobrazbom	Povećati broj gospodarskih subjekata gdje studenti mogu obavljati stručnu praksu s kvalitetnim nadzorom voditelja s akademskom naobrazbom	12. 2021.	Popis gospodarskih subjekata gdje studenti mogu obavljati stručnu praksu Popis studenata koji su tu mogućnost iskoristili		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Prodekan za pokušališta i transfer tehnologija Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije

	2.6.2.Izrada Pravilnika i Priručnika za praktični rad (stručnu praksu)	Izraditi Pravilnik i Priručnik o stručnoj praksi	12. 2022.	Pravilnik i Priručnik o stručnoj praksi		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Prodekan za pokušališta i transfer tehnologija Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Povjerenstvo za opće akte
		Intenzivirati rad studenata na pokušalištima Fakulteta	kontinuirano	Broj studenata koji su stručnu praksu odradili na Fakultetskim pokušalištima		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom, Prodekan za pokušališta i transfer tehnologija Povjerenstvo za nastavu,
		Oformiti Pokušalište za animalnu proizvodnju i biothenologiju	12.2022.	Oformljeno Pokušalište za animalnu proizvodnju i biotehnologiju		Dekan Prodekani Predstojnik i djelatnici Zavod za animalnu proizvodnju i biotehnologiju Fakultetsko vijeće
III. Nastavni proces i podrška studentima						
3.1.	3.1.1.Fakultet treba nastaviti s daljnjim radom vezanim za proceduru provođenja upisa ili nastavak studiranja	Nastaviti sa započetim radom vezanim za proceduru provođenja upisa ili nastavak studiranja	kontinuirano			Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za studente i studije Povjerenstvo za nastavu

3.2.	3.2.1.Uvođenje testa motivacije za studente prije upisa i nakon prve godine studija	Izraditi anketne upitnike o motivaciji prije upisa i nakon prve godine studija	12. 2021.	Anketni upitnici o motivaciji za potencijalne studente prije upisa te za studente nakon prve godina studija		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Ured za studente i studije Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za osiguranje kvalitete
		Pripremiti i prezentirani izvješće o rezultatima Anketnih upitnika motivacije za studente	06. 2022.	Prezentirano izvješće na FV		
	3.2.2.Uvođenje tutorstva studentima	Fakultet već niz godina ima izabrane mentore po godinama studija. Uvođenje tutorstva je imperativ	12.2022. i kontinuirano	Imenovani tutori za studente		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Ured za studente i studije Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja
3.3.	3.3.1.Veća primjena praktične i problemske nastave (više vježbi u laboratorijima i praktična terenska nastava) na svim studijima, a posebice na stručnim studijima	Povećati broj laboratorijski vježbi te terenske nastave, osobito za studente stručnih studija	12. 2023.	Izrađeni novi/reorganizirani studijski programi, osobito programi stručnih studija		Dekan Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Povjerenstvo za nastavu Zavodi Fakultetsko vijeće
	3.3.2.Kontinuirana primjena inovativnih, interaktivnijih metoda s ciljem poboljšanja studentskih kompetencija,	Organiziranje radionica s ciljem edukacije nastavnika i suradnika o primjeni novih interaktivnih metoda u nastavi	12.2021.	Broj radionica i popis sudionika		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Povjerenstvo za osiguranje kvalitete

	kvalitetnije pripreme za timski rad i rješavanje problema					Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja
	Uvođenje novih interaktivnih nastavnih metoda u nastavni proces	06. 2022.	Novi katalog ishoda učenja modula/predmeta			Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Povjerenstvo za nastavu Fakultetsko vijeće Zavodi Koordinatori modula Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete
	Osmisliti anketni upitnik za nastavnike o prihvatljivosti novih interaktivnih nastavnih metoda te za studente o njihovoj primjenjivosti i učinkovitosti		Anketa za nastavnike i studente Izvešće o provedenim anketama			
	Organiziranje radionica za poboljšanje kompetencija studenata zbog bolje pripreme za tržište rada (pisanje CV i poslovnog plana, priprema intervjua i pokretanje vlastitog posla, te pravilno citiranje i korištenje tuđih djela...)	12. 2022.	Broj organiziranih radionica i popis sudionika			Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Ured za potporu studentima i razvoj karijera Ured za znanost Voditeljica knjižnice
	3.3.3.Definiranje ishoda učenja za svaki studijski program i za zasebne module/predmete	Prikazano pod 2.3.				
	3.3.4.Detaljna analiza studentskih anketa i utvrđivanje razloga za nezadovoljstvo studenata	Detaljno analizirati studentske ankete po studiju i nastavniku	12.2022. i kontinuirano	Prezentacija rezultata analize studentskih anketa na Fakultetskom vijeću s naglašenim smjernicama		Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Povjerenstvo za nastavu

				poboljšanja u očenih nepravilnosti		Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Fakultetsko vijeće
	3.3.5.Organiziranje obrane završnog rada gdje je preporuka da se u povjerenstvo uključi zaposlenik iz industrije čime će se upoznati s budućim poslodavcima	Navedene stavke su regulirane Pravilnikom o studiju i studiranju Sveučilišta u Osijeku te fakultetskim Pravilnikom o završnom radu				
3.4.	3.4.1.Osnivanje novih studentskih udruga	Aktivnost je već provedena. Fakultet već ima osnovane dvije udruge (Alumni i Udrugu poslijediplomskih studenata). Ako se ukaže potreba za osnivanjem novih udruga Fakultet će ju svakako podržati.	12.2021. i kontinuirano	Prezentirati rad navedenih udruga a po potrebi i novoosnovanih udruga na FV		Dekan Prodekani Povjerenstvo za nastavu Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Ured za potporu studentima i razvoj karijera Fakultetsko vijeće
	3.4.2.Unaprjeđenje rada studentske službe i knjižnice	Produljenje rada studentske službe	12. 2021. i kontinuirano	Produljen rad studentske službe		Dekan Tajnica Fakulteta Ured za studente i studije
		Produljenje rada knjižnice		Produljen rad knjižnice		Dekan Voditeljica knjižnice
		Analizirati knjižni fond te pristup bibliografskim		Popis knjižnog fonda		

		bazama podataka i časopisa i utvrditi koji potrebni nastavni materijali nedostaju u knjižnici		Popis potrebnih nastavnih materijala		
		Nabavka novih knjiga, udžbenika i dr. nastavnih materijala		Broj novo nabavljenih knjiga, udžbenika i drugih nastavnih materijala. Izvješće na FV		Dekan Prodekani Voditeljica knjižnice Povjerenstvo za osiguranje kvalitete
		Organizirati radionice za djelatnike i studente o pretraživanju bibliografskih baza podataka		Broj radionica i popis sudionika		Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za znanost Voditeljica knjižnice
		Poticati nastavnike za pripremu i pisanje nastavnih materijala (udžbenici, knjige, priručnici, praktikumi..) i razraditi model njihove elektroničke objave	12.2024.	Revidirani Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti Izvješće o broju poticanih nastavnih materijala Izrađen model elektroničke objave nastavnih materijala		Dekan Prodekani Odbor za izdavačku djelatnost Ured za računalnu mrežu i komunikacijske sustave
3.5.	3.5.1.Fakultet treba nastaviti s pružanjem podrške studentima ranjivih i podzastupljenih skupina	Nastaviti s započetim radom na pružanju podrške studentima ranjivih i podzastupljenih skupina	Kontinuirano			Dekan Prodekani Ured za studente i studije Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za osiguranje kvalitete

3.6.	3.6.1.Poticanje studenata na sudjelovanje u programima ERASMUS i CEEPUS, uspostavljanje jednostavnijeg postupka priznavanja modula/predmeta položenih u inozemstvu	Organizirati radionice o programima mobilnosti (ERASMUS i CEEPUS) te načinima priznavanja modula/predmeta položenih u inozemstvu. Aktivnost se već provodi jer FAZOS već ima Povjerenstvo za priznavanje programa mobilnosti studenata koje ove postupke provodi.	12.2021. i kontinuirano	Broj radionica i sudionika radionica. Zapisnici Povjerenstva za priznavanje programa mobilnosti studenata		Prodekanica za međunarodnu suradnju Ured za međunarodnu suradnju i studente Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Povjerenstvo za priznavanje programa mobilnosti studenata Ured za znanost Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Ured za potporu studentima i razvoj karijera
	3.6.2.Uključivanje studenata u rad s dolaznim stranim studentima	Odabrati studente za pomoć u radu stranim studentima	12.2021.	Broj odabranih studenata po studiju		Prodekanica za međunarodnu suradnju Ured za međunarodnu suradnju i studente Povjerenstvo za osiguranje kvalitete
		Prevođenje na engleski jezik plana i naziva prostorija na FAZOS-u	Aktivnost je već provedena			
3.7.	3.7.1.Poboljšanje opisa modula/predmeta na engleskom jeziku (precizna informacije o sadržaju modula/predmeta, nastavnim metodama...)	Prilagoditi sadržaj modula/predmeta (precizna informacije o sadržaju modula, nastavnim metodama...)	12. 2023.	Izrađen i usvojen program studija i sadržaji modula/predmeta na engleskom jeziku.		Dekan Prodekani Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti Povjerenstvo za poslijediplomske specijalističke studije

						Koordinatori modula Zavodi Fakultetsko vijeće
	3.7.2. Razviti novu i unaprijediti postojeću strategiju i područje ključno za privlačenje i povećanje broja dolaznih stranih studenata	Izraditi Informacijski paket/Vodič s uputama za studiranje na FAZOS-u na engleskom jeziku koji će između ostalih sadržavati i informacije o smještaju, zemljopisnoj i prometnoj povezanosti, studentskoj prehrani i dr.	12.2021.	Izrađen Informacijski paket/Vodič za studiranje na engleskom jeziku		Prodekani Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za potporu studentima i razvoj karijera Ured za studente i studije
		Povećati broj modula/predmeta na engleskom jeziku	Prikazano pod 2.1.1.			
		Uvesti studentske programe na diplomskom studiju na engleskom jeziku	Prikazano pod 2.1.3.			
		Privlačenje budućih stranih studenata hrvatskoga podrijetla	12. 2021. i kontinuirano	Broj novih studenata hrvatskog podrijetla		Prodekani Ured za međunarodnu suradnju i projekte Međunarodni savjet
		Omogućiti stranim studentima učenje hrvatskog jezika	06.2022.	Broj tečajeva i popis polaznika		Ured za potporu studentima i razvoj karijera
	3.7.3. Osnivanje udruge studenata s ciljem njihove suradnje sa stranim studentima	Uključivanje u statut osnovanih studentskih udruga i stavki za pomoć stranim studentima	12. 2022.	Izrađeni novi statuti studentskih udruga		Predsjednici, i članovi udruga Alumni i PSSDS (Udruga poslijediplomskih studenata doktorskog studija)
3.8.		Aktivnost je već provedena.	09. 2020.			Dekan

	3.8.1.U opisu modula/predmeta uvesti stavak o mogućnosti nagrađivanja na temelju aktivnosti umjesto nagrađivanja pohađanja nastave (sudjelovanja u nastavi)	Navedena stavka je već uključena u vrednovanje studenata prema sustavu ocjenjivanja i vrednovanja studenata Provedena rasprava o dosadašnjoj raspodjeli bodova za sudjelovanje u nastavi u Sustavu ocjenjivanja i vrednovanja studenata		Izrađen novi sustav Ocjenjivanja i vrednovanja studenata		Prodekani Zavodi Katedre Povjerenstvo za nastavu Fakultetsko vijeće
3.9.	3.9.1.Fakultet treba nastaviti s izdavanjem diploma i dopunske isprave u skladu s odgovarajućim propisima	Nastaviti s izdavanjem diploma i dopunske isprave u skladu s odgovarajućim propisima	Kontinuirano			Dekan Prodekani Ured za studente i studije
3.10.	3.10.1.Bolja suradnja Fakulteta i tvrtki/instituta u obliku stažiranja praćenog zaposlenjem	Povećati broj suradnji s vodećim tvrtkama u regiji u područjima djelovanja Fakulteta gdje bi studenti mogli napraviti probni rad/staž. Potrebno je uskladiti sa zakonskom legislativom.	12. 2022. i kontinuirano	Izrađen popis takvih gospodarskih subjekata s potrebnim podacima		Dekan Prodekani Ured za studente i studije Ured za znanost Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Alumi udruga Ured za potporu studentima i razvoj karijera
IV: Nastavnički i institucijski kapaciteti						
4.1.	4.1.1.Preraspodjela nastavnog opterećenja nastavnog osoblja	Izraditi Dokument o opterećenosti nastavnika i suradnika nastavnim aktivnostima	12. 2021. i kontinuirano	Izrađen i usvojen plan opterećenja nastavnika i suradnika u nastavi		Dekan Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Tajnica Fakulteta

		Aktivnosti vezane za izradu završnog izvješća o realizaciji nastave		Završno izvješće o realizaciji nastave		Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za nastavu
4.2.	4.2.1.Nastavni sati trebaju biti jedna od kategorija za zapošljavanje novih i mladih istraživača kako bi nastavnici imali vremena i za znanstvenoistraživački rad	Izraditi Dokument o opterećenju nastavnika i suradnika u nastavi i u znanosti u cilju zapošljavanja novih i mladih istraživača	12. 2022. i kontinuirano	Izrađen i usvojen Dokument o opterećenju nastavnika i suradnika u nastavi i znanosti		Dekan Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Tajnica Fakulteta Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za nastavu Odbor za znanost Ured za znanost
	4.2.2.Izraditi kriterije za zapošljavanje mladih istraživača, a postupak zapošljavanja treba biti transparentan	Izraditi kriterije za zapošljavanje mladih istraživača	12. 2021.	Izrađeni i usvojeni kriteriji za zapošljavanje mladih istraživača		Dekan Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Prodekan za nastavu i upravljanje kvalitetom Tajnica Fakulteta Odbor za znanost Ured za znanost
		Kontinuirano osiguranje transparentnosti kroz primjenu načela Europske povelje za istraživače i	12.2021. i kontinuirano	Europska povelja za istraživače dostupna na		Dekan Prodekani Zavodi Fakultetsko vijeće

		Kodeksa o novačenju istraživača		mrežnim stranicama		
	4.2.3.Uvesti dodatne kriterije pri izboru kako bi se kvalitetnije vrednovala izvrsnost kandidata	Analiza potrebe uvođenja dodatnih/internih uvjeta za napredovanje u znanstveno nastavna i stručna zvanja	06.2022.	Rezultati analize		Dekan Prodekani Tajnica Fakulteta Odbor za znanost Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za nastavu Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja uvjeta Rektorškog zbora Povjerenstvo za opće akta
		Ovisno o rezultatima analize uvođenje dodatnih/internih uvjeta za napredovanje u znanstveno nastavna i stručna zvanja	12.2022.	Dokument o dodatnim/internim kriterijima za napredovanje		
	4.2.4.Uključiti i dugotrajnu mobilnost (dulje od 3 mjeseca) kao jedan od mogućih kriterija za (re)izbor za redovite profesore	Izrada godišnjeg plana boravka znanstvenika na inozemnim institucijama s ciljem uvođenja kao jednog od mogućih dodatnih /internih kriterija za izbor u zvanje za redovitog profesora za boravke dulje od 3 mjeseca	12. 2022. i kontinuirano	Godišnji plan mobilnosti i njihovo trajanje		Dekan Prodekani Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja uvjeta rektorskog zbora Međunarodni savjet Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
4.3.	4.3.1.Dobivanje zajedničkih projekata s drugim sveučilištima i inozemstvom	Povećati broj zajedničkih međusveučilišnih i međunarodnih projekata	12. 2021. i kontinuirano	Izrađen dokument o broju prijavljenih i broju odobrenih međusveučilišnih i međunarodnih projekata po godinama		Dekan Prodekani Međunarodni savjet Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
	4.3.2.Povećati broj nastavnika s dugoročnim razdobljem	Analizirati mogućnosti poticanja nastavnika na duže	06. 2022.	Rezultati analize		Dekan Prodekani

	inozemne mobilnosti (dulje od 3 mjeseca)	mobilnosti (dulje od 3 mjeseca)				Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
		Poticati nastavnike na dulju inozemnu mobilnost osiguranjem podrške i poticajnih uvjeta u skladu s rezultatima analize	12. 2022. i kontinuirano	Broj ostvarenih dužih mobilnosti (dulji od 3 mjeseca)		Dekan Prodekani Međunarodni savjet Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
		Revidirati Pravilnik o nagrađivanju djelatnika	06. 2021.	Novi Pravilnik o nagrađivanju djelatnika		Dekan Prodekani Tajnica Fakulteta Povjerenstvo za opće akte Fakultetsko vijeće
4.4.	4.4.1.Povećati iznos utrošen za nabavku nove IT opreme	Izraditi zaseban plan kupovine IT opreme uz povećanje dosadašnjeg iznosa utrošenog za nabavku iste. Navedeno je ograničeno s dostupnim sredstvima FAZOS-a.	12. 2022 i kontinuirano	Izrađen plan kupovine IT opreme		Dekan Prodekani Tajnica Fakulteta
	4.5.1.Osigurati čitaonicu za studente (prostor za tihi rad)	Analizirati infrastrukturne mogućnosti o preraspodjeli prostora	12. 2021.	Rezultati analize infrastrukture Fakulteta		Dekan Prodekani Tajnica Fakulteta Voditeljica knjižnice
	4.5.2.Povećanje proračuna za nabavku međunarodnih časopisa	Povećati proračun za nabavku/pretplatu na međunarodne časopise. Jednim dijelom razmjena časopisa se obavlja s našim časopisom, a drugim dijelom će se pokušati povećati iznos	12. 2021. i kontinuirano	Izrađen plan za nabavku međunarodnih časopisa		Dekan Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Prodekan za međunarodnu suradnju Voditeljica knjižnice Kordinatori istraživačkih timova

		koji će biti utrošen za navedeno.				
	4.5.3.Ažurirati dostupnu bazu knjižničnih fondova (pristup znanstvenim radovima iz prestižnih baza podataka)	Izraditi i redovito ažurirati bazu knjižnog fonda/časopisa s pristupom (otvoreni ili plaćeni pristup). Postoji ograničenje s obzirom na dostupna sredstva FAZOS-a	12. 2021. i kontinuirano	Ažurirana baza knjižnog fonda		Dekan Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Prodekan za međunarodnu suradnju Voditeljica knjižnice
4.6.	4.6.1.Veće privlačenje sredstava iz EU	Organizirati radionice o načinima prijave i popunjavanja potrebnih obrazaca za prijave na međunarodne projekte	12. 2021. i kontinuirano	Izraditi dokument o broju prijavljenih i broju odobrenih EU projekata te članovima i odobrenom proračunu		Dekan Prodekani Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost Koordinatori istraživačkih timova Ured za financijsko računovodstvene poslove
	4.6.2. Razmotriti bolji omjer raspodjele unutar materijalnih troškova za knjižnični fond i nabavku IT opreme	Revidirati Pravilnik o ostvarivanju i pravima korištenja vlastitih, namjenskih i ostalih prihoda	12. 2021.	Izrađen novi Pravilnik o ostvarivanju i pravima korištenja vlastitih, namjenskih i ostalih prihoda		Dekan Tajnica Fakulteta Povjerenstvo za opće akte Voditeljica Ureda za računovodstveno-financijske poslove Fakultetsko vijeće
		Provesti internu reviziju računovodstveno-financijskog poslovanja	12. 2021.	Zapisnik o provedenoj reviziji		Dekan Tajnica Fakulteta Voditeljica Ureda za računovodstveno-financijske poslove
V. Znanstvena/umjetnička djelatnost						

5.1.	5.1.1.Uključivanje većeg broja međunarodnih istraživača u istraživanja i objavljivanje radova	Pojačati napore u pronalaženju partnerskih Fakulteta/Sveučilišta u inozemstvu s ciljem zajedničkih istraživanja koja će rezultirati prijavljenim projektima i objavljenim publikacijama	12. 2022. i kontinuirano	Izraditi popis potpisanih međunarodnih ugovora sa znanstvenoistraživačkim ustanovama s naglaskom na novo potpisane ugovore		Dekan Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Prodekanica za međunarodnu suradnju Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost Međunarodni savjet Koordinatori istraživačkih timova
		Osnažiti rad Ureda za međunarodnu suradnju i projekte s novom osobom	12. 2023.	Zaposlena nova kompetentna osoba u Uredu		Dekan Prodekanica za međunarodnu suradnju Ured za međunarodnu suradnju i projekte
		Organizirati radionice/info dane o novim ciklusima/pozivima međunarodnih programa financiranja znanstvenoistraživačkih projekata i dr. aktivnosti	12. 2021. i kontinuirano	Broj radionica/info dana i popis sudionika		Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Prodekanica za međunarodnu suradnju Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
		Kontinuirane obavijesti djelatnicima o objavljenim kompetitivnim natjecajima za sudjelovanje u različitim programima i znanstvenoistraživačkim projektima putem mrežne stranice Fakulteta	Aktivnost se već provodi i kontinuirano	Broj objavljenih natječaja i poslanih obavijesti djelatnicima		
		Definirati procedure i smjernice za različite vrste	12. 2022.	Razrađene procedure i		

		natječajnih poziva za prijavu projekata		smjernice za prijavu projekata		
		Organizirati interne radionice o temi kako uspješno prijaviti projekt te kako njime upravljati	Aktivnosti se već provode i kontinuirano dalje	Broj održanih internih radionica i broj sudionika		
		Poticanje suradnje s priznatim znanstvenicima hrvatskoga podrijetla u inozemstvu	12. 2022.	Broj kontakata i ostvarenih suradnji Revidirana baza Alumni udruge		
		Organizirati veći broj pozvanih predavanja stranih znanstvenika uz korištenje suvremene tehnologije	12. 2021. i kontinuirano	Broj aktivnosti i popis sudionika		
	5.1.2.Povećati udio vanjskih, inozemnih članova u povjerenstvima za ocjenu doktorskih disertacija	Revidirati Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju „Poljoprivredne znanosti“	12. 2021.	Usvojena Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju „Poljoprivredne znanosti“ na FV		Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost Alumni udruga Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za znanost Voditelji smjerova dokorskog studija Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti Međunarodni savjet Povjerenstvo za opće akte Fakultetsko vijeće
		Povećati broj doktorskih disertacija na engleskom jeziku	Kontinuirano	Broj doktorskih disertacija na engleskom jeziku Broj inozemnih članova u povjerenstvima za izradu doktorskih disertacija Zapisnici Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti		

		Uvođenje mogućnosti izrade dvojnih doktorata	12. 2021.	Ugrađene stavke o dvojnomo doktoratu u Pravila o doktorskomo studiju		
5.2.	5.2.1.Organizirati susrete s predstavnicima društva (2x godišnje)	Organizirati dan karijera dva puta godišnje s predstavnicima društva	12. 2021. i kontinuirano	Broj organiziranih dana karijere i popis sudionika		Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Alumi udruga Ured za potporu studentima i razvoj karijera
		Intenzivirati rad Povjerenstva za gospodarstvo i inovacije	12. 2021. i kontinuirano	Broj održanih sastanaka navedenog povjerenstva i izvješće s održanog sastanka		Prodekan za pokušališta i transfer tehnologija Povjerenstvo za gospodarstvo i inovacije Povjerenstvo za opće akte
5.3.	5.3.1.Uspostava fonda s bespovratnim sredstvima za pozivanje inozemnih istraživača u istraživačke timove	Razraditi model za suradnju s inozemnim institucijama u svrhu dolazaka međunarodno priznatih istraživača i njihovo djelomično uključivanje u rad istraživačkih timova	12. 2023.	Izrađen model za za pozivanje inozemnih istraživača u istraživačke timove i suradnju s inozemnim institucijama		Dekan Prodekanica za međunarodnu suradnju Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
	5.3.2. Poticati mlade istraživače (doktorande) na odlaske u inozemstvo s ciljem povećanja broja	Izraditi preporuku o boravku mladih istraživača na prestižnim Fakultetima / Sveučilištima / Institutima u trajanju minimalno 3 mjeseca	12. 2023. i kontinuirano	Preporuka o boravku mladih istraživača na prestižnim znanstvenoistraživa		Dekan Prodekanica za međunarodnu suradnju Prodekan za znanost i poslijediplomske studije

	međunarodnih istraživačkih projekata			čkim ustanovama u području djelovanja FAZOS-a Broj ostvarenih boravaka		Međunarodni savjet Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
		Nastaviti poticati mlade znanstvenike za sudjelovanje u radu priznatih međunarodnih konferencija iz Fonda za znanost te iz sredstava Istraživačkih timova	Aktivnost se već odvija i kontinuirano	Broj poticanih odlazaka Broj prezentiranih radova		Dekan Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za međunarodnu suradnju i projekte Ured za znanost
5.4.	5.4.1.Povećati proračun za međunarodne znanstvene časopise i baze podataka	Revidirati Pravilnik o ostvarivanju i pravima korištenja vlastitih, namjenskih i ostalih prihoda	12. 2021.	Izrađen novi Pravilnik o ostvarivanju i pravima korištenja vlastitih, namjenskih i ostalih prihoda FAZOS-a		Dekan Povjerenstvo za opće akte Fakultetsko vijeće
	5.4.2.Regulirati omjer potrošnje sredstava					
	5.4.3.Redovitije publiciranje zbog diseminacije rezultata istraživanja	Izraditi listu radova objavljenih u časopisima visokog faktora odjeka (WoSCC baza: Q1, Q2, Q3 i Q4 kvartili) djelatnika FAZOS-a	Kontinuirano	Popis radova objavljenih u časopisima visokog faktora odjeka (Q1, Q2, Q3 i Q4 kvartili)		Dekan Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za znanost Voditeljica knjižnice
		Nastaviti s nagrađivanjem nastavnika i suradnika u nastavi čiji su radovi objavljeni u časopisima visokog faktora odjeka (WoSCC baza: Q1 i Q2 kvartili) iz područja djelovanja FAZOS-a		Popis nagrađenih nastavnika i suradnika u nastavi te dodijeljeni iznosi		

		Nastaviti poticati mlade znanstvenike na publiciranje radova u časopisima visokog faktora odjeka (WoSCC baza: Q1 i Q2 kvartili) u kojima su oni prvi autori iz Fonda za znanost i Istraživačkih timova		Popis nagrađenih mladih znanstvenika i dodijeljeni iznosi		
		Organizirati radionice o pisanju i objavi radova u časopisima visokog faktora odjeka (WoSCC baza: Q1 i Q2 kvartil) iz područja djelovanja FAZOS-a	12. 2021. i kontinuirano	Broj radionica i popis sudionika		Prodekan za znanost i poslijediplomske studije Ured za znanost Voditeljica knjižnice
		Izraditi listu istraživača FAZOS-a s njihovim <i>h</i> -indeksima u WoSCC i Scopus bazi		Lista istraživača FAZOS-a s <i>h</i> -indeksima u WoSCC i Scopus bazi		
		Provesti nagrađivanje istraživača na temelju <i>h</i> -indeksa u WoSCC i Scopus bazi		Popis nagrađenih znanstvenika.		
5.5.	5.5.1.Kontinuirano praćenje potreba i sadržaja programa cjeloživotnih učenja	Prikazano pod 1.6.2.				

* ovisno o broju preporuka Stručnog povjerenstva